Ata da (178ª) centésima septuagésima oitava reunião ordinária do Colegiado do Programa de Pós-graduação em Imunologia e Parasitologia Aplicadas realizada no dia vinte e seis de junho do ano de 2014 às 14 horas na sala 222A do Bloco 4C - *Campus* Umuarama, sob a presidência da coordenadora Profa. Neide Maria da Silva. Compareceram à reunião, a coordenadora, os membros do Colegiado: Profa. Eloísa Amália Vieira Ferro, Prof. Jonny Yokosawa, Profa. Márcia Cristina Cury, Prof. Tiago Wilson Patriarca Mineo e o representante discente Romulo Oliveira de Sousa. Deu-se início à reunião com o primeiro item da pauta: **Primeiro item: Informes.** A Profa. Neide cumprimentou a todos e perguntou aos membros do colegiado se tinham conferido a Ata 177a, antecipadamente enviada a todos os membros, sendo posteriormente assinada por todos. Na sequência, a Profa. Neide informou que os equipamentos adquiridos no edital **Pró-equipamento de 2013** chegaram; sendo eles, 2 botijões para acondicionamento de Nitrogênio líquido, 2 freezers de ultrabaixa temperatura com 2 *Back-ups* de CO2 e falou que pediu para o setor de almoxarifado guardar os 2 freezers porque, por enquanto, não disponibiliza de espaço no Laboratórios localizado no bloco 2B que será utilizado pelos Programas de Pós-Graduação do ICBIM. A Profa. Eloisa, pediu a palavra, e falou que o CONIBIM decidiu fazer as reuniões fora da sala destinada para este fim, no bloco 2B, então solicitou a Profa. Neide reivindicar junto a diretoria espaço físico (para fins de reuniões) para este programa e o do PPGBC. Continuando, a Profa. Neide falou sobre a reunião do CONPEP, realizada no dia 11 de junho, ocasião em que foram feitas várias reclamações por parte dos coordenadores a respeito da utilização de veículos - UFU, pois devido ao alto valor cobrado, está inviabilizando viagens para fins acadêmicos e bancas. Na reunião do CONPEP foi esclarecido que esse valor alto (do km rodado) já era executado pela UFU desde a gestão passada. Assim, disse que o vice-Reitor, Prof. Eduardo Guimarães pediu para os programas negociarem com a PROPLAD para pagar por alguma demanda de veículo. O Prof. Tiago, disse que o contrato com as empresas terceirizadas (para veículo) é superfaturado, mas falou que o valor de 3,89 por Km já havia reduzido. A Profa. Neide disse que o valor repassado para o ICBIM, como parâmetro, deste programa, não podia ser calculado em número de viagem, mas sim por km rodado e já solicitou esta adequação. O Prof. Tiago falou sobre a renovação da Rede de Pesquisa em Doenças Infecciosas Humanas e Animais do Estado de Minas Gerais. Disse ainda que falou aos responsáveis de biotérios setoriais para solicitar o credenciamento desses, no entanto, que no momento os espaços de criação de animais não estào sob avaliação, mas o CONSEA irá normatizar as normas de licenciamento. A Profa. Eloisa pediu para o Prof. Tiago centralizar os biotérios setoriais no CEBEA. O Prof. Jonny perguntou ao Prof. Tiago se o que chama de setorial é o que está fora do CEBEA, o Prof. Tiago respondeu que sim. A Profa. Neide disse da dificuldade de discutir com antecedência os nomes para compor as comissões definidas no CONPEP, mas indicou o nome do Prof. Jair Pereira da Cunha Junior para compor a Comissão de Credenciamento na Pós-Graduação (CCP), e para a comissão definidora das regras do Pró-equipamento o nome do Prof. Tiago, já para a comissão do CT-INFRA indicou o nome do Prof. José Roberto Mineo. Neste momento, informou ao colegiado que enviou carta formal ao Pró-reitor de Pesquisa e Pós-Graduação e a presidente da CCP, Profa. Dilma Maria de Melo, afirmando que não aceita a mesma relatora do nosso programa na análise anterior. Encerrado este item passou-se ao seguinte. **Segundo item: Portaria PROPP nº006 de 16 de junho/2014.** A Profa. Neide leu a referida Portaria que regulamenta os prazos para análise, emissão de parecer e autorização de publicação, pela PROPP, dos editais de processo seletivo de programas de Pós-Graduação pela UFU.Assim, os Editais enviados até o dia 05 do mês corrente serão analisados até o dia 20 do mês de envio. E os editais referentes aos processos seletivos para ingresso no primeiro semestre do ano letivo, deverão ser enviados a PROPP para análise nos meses de junho, julho e agosto; os editais para os processos seletivos para ingresso no segundo semestre do ano letivo, deverão ser enviados a PROPP nos meses de janeiro, fevereiro e março. A Profa. Neide solicitou ao colegiado detectar problemas no edital com certa agilidade para o próximo processo seletivo. O Prof. Tiago disse da necessidade de aprimorar mais alguns critérios. Encerrado este item passou-se ao seguinte. **Terceiro item: solicitações de cancelamento de bolsa de doutorado.** A coordenadora leu as cartas apresentadas pelas doutorandas Loyane Bertagnolli Coutinho que solicita o cancelamento da bolsa de doutorado CAPES a partir de 01 de junho/2014 por motivo de vínculo empregatício público federal; e depois, leu a carta da doutoranda Daliane Faria Grama que solicita o cancelamento da bolsa CAPES a partir de 01 de julho/2014 por motivo de vínculo empregatício público municipal. A Profa. Neide informou que foi nomeado como bolsista CAPES o doutorando Mário Cézar de Oliveira, a partir de 01 de julho/14, em substituição a bolsa de Loyane B.Coutinho e será nomeada como bolsista CAPES, a partir de 01 julho/2014, a doutoranda Fernanda Chaves de Oliveira em substituição Daliane Faria Grama. Encerrado este item passou-se ao seguinte. **Quarto item. Solicitação de alteração de orientação.** A coordenadora leu a carta apresentada pela Profa. Márcia Cristina Cury que solicita a troca de orientação da mestranda Karen Ferraz Faria, atualmente orientada da Profa. Márcia, para o Prof. Sydnei Magno da Silva. Na sequência, leu a carta apresentada pelo Prof. Sydnei Magno da Silva que informa o aceite de orientação da mestranda Karen Ferraz Faria. O colegiado aprovou o pedido de alteração de orientação. Encerrado este item passou-se ao seguinte. **Quinto item: Solicitações de defesa de mestrado/doutorado:** A Profa. Neide leu os pedidos apresentados pelos seguintes professores: o Prof. Cláudio Vieira da Silva solicita a defesa de mestrado para a discente Fabiana Silva para o dia 09/06/2014; em seguida leu o pedido do Prof. Paulo Pinto Gontijo que solicita a defesa de mestrado da discente Ana Luisa de Souza Faria para o dia 16/06/2014. Na sequência, leu o pedido do Prof. Jair Pereira da Cunha Junior que solicita a defesa de mestrado para a discente Letícia Delfini Vaz para o dia 18 de junho/14. E por último leu o pedido do Prof. José Roberto Mineo que solicita a defesa de tese de doutorado para o discente Miguel Junior Sordi Bortolini para o dia 26 de junho/14. O colegiado aprovou todos os pedidos. Encerrado este item passou-se ao seguinte. **Sexto item. Solicitação de homologação de defesa de mestrado.** A coordenadora leu o termo de solicitação de autorização para emissão de diploma de mestrado da discente Thaise Lara Teixeira, *aprovado ad referendum* em 26 de junho/14. O colegiado referendou o pedido. Encerrado este item passou-se ao seguinte. **Sétimo item. Prêmio CAPES de tese.** A profa. Neide disse que foi aberto e divulgado no programa as inscrições (13 e 16/06/14) de para seleção interna da tese que concorrerá ao “Prêmio Capes de tese – Edição 2014”. A seleção interna contempla as teses do curso de doutorado defendidas no ano civil de 2013 de acordo com os critérios estabelecidos no Edital CAPES 33/2014. Para indicação ao Prêmio da Capes será selecionada apenas uma tese vencedora no âmbito do Programa de Pós-graduação em Imunologia e Parasitologia Aplicadas do Instituto de Ciências Biomédicas, da Universidade Federal de Uberlândia. A Profa. Neide disse que foi inscrita somente uma tese defendia em 2013, a de Letícia de Souza Castro Filice, da qual foi aprovada pela comissão de avaliação. Portanto, a mesma foi indicada e inscrita na CAPES pela coordenadora do programa para concorrer ao Prêmio CAPES de teses - 2014. Encerrado este item passou-se ao seguinte. **Oitavo item. Taxa de bancada FAPEMIG.** A Profa. Neide disse que a comunidade acadêmica do PPIPA necessita de um software a mais para análises dos dados adquiridos pelo citometro de fluxo e apresentou a proposta de compra de uma licença do software de análise. A Profa. Márcia perguntou quem do Programa atualmente está utilizando o aparelho. O Prof. Tiago disse que vários professores utilizam (Marcelo José, Jair Jr., Neide, Sydnei, Ernesto) e o Prof. Jonny disse ter interesse, e falou também que tinha o programa, mas não consegue mais instalar (expirou). O Prof. Tiago sugere comprar um software de análise, e caso tenha lista de espera, a compra de outro adicional, e sugere também a compra de um computador multiusuário. Assim, ficou aprovado a compra do software e do computador para o PPIPA. **Nono item. Outros.** 1**) Solicitação de dilação de prazo para qualificação e defesa. :** A Profa. Neide leu a carta apresentada, por ela mesma, ao colegiado que solicita a prorrogação do prazo para a qualificação e defesa de dissertação da mestranda Layane Alencar Costa Nascimento prevista para o final do mês de julho/14 por mais três meses, ou seja, para que a qualificação e defesa seja adiada para até outubro de 2014. O colegiado aprovou o pedido apresentado considerando que o mesmo está no prazo regulamentar. Encerrado este item passou-se ao seguinte. **2) Grade de disciplinas 2014-2.** A Profa. Neide apresentou ao colegiado a grade de disciplinas do segundo semestre de 2014 para apreciação e aprovação. A grade foi aprovada pelo colegiado. 3**) Carta de solicitação de compra de passagem internacional.** A coordenadora leu a carta apresentada pelos Profs. Paulo Gontijo e Rosineide Marques Ribas que solicita ao programa a compra de passagem (ida e volta) para convidado da Universidade de Minho, Portugal, para participação em banca de defesa de doutorado e participação na disciplina Tópicos Essenciais em Microbiologia. O colegiado discutiu sobre a dificuldade da verba do PROAP financiar passagem para professor convidado internacional. A Profa. Eloisa sugeriu a coordenadora fazer gestão junto ao gabinete do Reitor, e o Prof. Tiago complementou dizendo que o Reitor está sensível aos programas quanto a participação de professores internacionais. **4) Turma fevereiro/2012-mestrado.** A Profa. Neide disse que somente o aluno Célio Mauro Luisi Junior da referida turma não defendeu, e reitera que os orientadores solicitaram por duas vezes a prorrogação tanto de qualificação quanto de defesa e estes já expiraram, inclusive já está fora do prazo regulamentar permitido pelo programa. Portanto, solicitou ao colegiado providências quanto a este caso. O colegiado solicitou enviar carta ao discente e orientadores comunicando o jubilamento do aluno. E por último foi discutido pelo colegiado algumas iniciativas para que o programa, nota 6/CAPES, receba recursos de incentivo via FAPEMIG. Nada mais havendo a tratar encerrou-se a reunião às 16 horas e 05 minutos, eu Luceleide de Freitas Queiroz, lavrei esta ata que, após lida e aprovada, foi por todos assinada.

Profa. Dra. Neide Maria da Silva \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof. Dr. Jonny Yokosawa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profa. Dra. Eloisa Amália Vieira Ferro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Profa. Dra. Márcia Cristina Cury \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof. Dr. Tiago Wilson Patriarca Mineo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Repres. discente Romulo Oliveira de Sousa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_